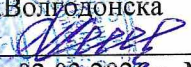


СОГЛАСОВАНО

На заседании Педагогического совета
МБОУ СШ «Центр образования»
г.Волгодонска
Протокол от 02.03.2026 г. № 12

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
МБОУ СШ «Центр образования»
г.Волгодонска

Л.В.Семёнова
от 02.03.2026 г. № 43



ПОРЯДОК

организации индивидуального отбора при приеме в МБОУ СШ «Центр образования» г. Волгодонска для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным Законом от 01.04.2025 № 40-ФЗ «О проведении эксперимента по расширению доступности среднего профессионального образования»;
- Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части 5 статьи 67;
- Областным законом от 14.11.2013 № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области» в части пунктов 7,10 статьи 7;
- приложением № 2 к Постановлению министерства образования Ростовской области от 18.02.2026 № 3 «Порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».

1.2. Настоящий Порядок регламентирует правила организации индивидуального отбора при приеме обучающихся в МБОУ СШ «Центр образования» г. Волгодонска (далее – Школа) для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в рамках выбранного профиля обучения (за исключением универсального профиля обучения) в соответствии ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (далее – индивидуальный отбор).

1.3. Школа обязана ознакомить поступающего и (или) родителя(ей)/законного(ых) представителя(ей) поступающего с Уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, настоящим Положением.

1.4. При приёме в Школу для получения среднего общего образования обеспечивается соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, создание условий гласности и открытости, объективность оценки способностей и склонностей обучающихся.

1.5. Прием в профильные классы с углубленным изучением отдельных предметов осуществляется на основе индивидуального отбора.

1.6. Индивидуальный отбор в классы (группы) универсального профиля обучения не допускается.

1.7. В части правоотношений, связанных с организацией индивидуального отбора и не урегулированных настоящим Порядком, применяются нормы, регламентирующие Правилами приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ СШ «Центр образования» г. Волгодонска, утвержденные приказом директора Школы.

1.8. При осуществлении индивидуального отбора Школа обеспечивает соблюдение государственных гарантий прав и свобод человека в сфере образования, равных условий осуществления индивидуального отбора для всех обучающихся, гласность и открытость в работе приемных комиссий, объективность оценки способностей и склонностей обучающихся, а также соблюдение прав субъектов персональных данных в соответствии с федеральным и областным законодательством.

1.9. Настоящий Порядок утверждается педагогическим советом общеобразовательного учреждения, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.12. Настоящий Порядок размещается на официальном сайте общеобразовательного учреждения и на информационных стендах Школы, с информацией о квоте (с учетом муниципального задания), установленной для приема обучающихся, сроках проведения индивидуального отбора обучающихся, перечне, предъявляемом для участия в индивидуальном отборе обучающихся документов.

2. Правила организации индивидуального отбора в Школу для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или профильного обучения

2.1. Формой индивидуального отбора является конкурсный отбор документов.

2.2. При индивидуальном отборе учитываются следующие критерии:

- средний балл четвертных, полугодовых, годовых отметок обучающихся по учебным предметам за предшествующий и/или текущий период обучения;
- средний балл итоговых отметок обучающихся по учебным предметам за курс основного общего образования;
- результаты государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) – при приеме либо переводе в Школу для получения среднего общего образования;

- индивидуальные достижения обучающегося – призовые места в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области искусства, достижения в научно-исследовательской деятельности, научно-техническом творчестве, спорте различных уровней (от школьного до международного) за последние 2 года (далее индивидуальные достижения обучающегося).

2.3. С целью проведения процедуры индивидуального отбора создается приемная комиссия:

- председатель комиссии (директор Школы);
- члены комиссии (заместитель директора по УВР, учителя предметов, изучаемых на углубленном уровне).

2.4. Приемная комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Решения приемной комиссии оформляются протоколами, в которых фиксируются вынесенные на рассмотрение вопросы и принятые по ним решения.

2.5. По итогам индивидуального отбора приемной комиссии принимается одно из решений:

- о приеме либо переводе обучающегося в Школу;
- об отказе в приеме либо переводе обучающегося в Школу.

2.6. Основанием для отказа в приеме либо в переводе в Школу для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или профильного обучения в рамках выбранного профиля обучения является отсутствие свободных мест в классах (группах), в том числе в результате их распределения в соответствии с рейтингом обучающихся.

2.7. Отказ в приеме либо в переводе в Школу для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или профильного обучения в рамках выбранного профиля обучения не является основанием для отчисления обучающегося из образовательной организации.

2.8. Решение приемной комиссии доводится до сведения совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся не позднее трех рабочих дней после окончания индивидуального отбора.

2.9. В случае несогласия с решением комиссии, родители (законные представители) обучающегося имеют право в течение трех дней после дня ознакомления с результатами направить апелляцию путем написания письменного заявления в апелляционную комиссию Школы.

Деятельность апелляционной комиссии регламентируется данным Положением.

2.10. В состав приемной комиссии не могут входить члены апелляционной комиссии.

2.11. Обучающиеся, успешно прошедшие индивидуальный отбор, зачисляются в Школу на основании приказа директора Школы.

2.12. Обучающиеся, не прошедшие индивидуальный отбор, имеют право приема либо перевода в Школу для получения среднего общего образования в классы (группы) универсального профиля обучения при их наличии и с учетом территориальной доступности Школы.

2.13. Обучающиеся классов (групп) с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо профильного обучения в рамках выбранного профиля имеют право приема либо перевода в Школу для получения среднего общего образования в классы (группы) универсального профиля при их наличии и с учетом территориальной доступности Школы.

2.14. Школа размещает объявление о проведении индивидуального отбора на официальном сайте, а также на информационных стендах Школы не позднее, чем за 30 календарных дней. Объявление содержит следующую информацию:

- Информацию о правилах проведения индивидуального отбора;
- Наименование учебных предметов, по которым организовывается углубленное обучение или направления профиля;
- Сведения о форме индивидуального отбора;
- Критерии и сроки индивидуального отбора;
- Дату, время и место начала и окончания подачи (приема) заявлений;
- Форму заявления;
- Порядок и сроки информирования совершеннолетних обучающихся об итогах индивидуального отбора;
- Порядок формирования и организации работы приемной и апелляционной комиссий, включая порядок и сроки подачи апелляций на решения приемной комиссии;
- Иные сведения по решению Школы.

3. Условия приема в Школу для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или профильного обучения

3.1. В Школу для получения среднего общего образования принимаются выпускники, освоившие программы основного общего образования в полном объеме, получившие аттестат об основном общем образовании и внутренне мотивированные к продолжению образования.

3.2. Основанием приема в Школу для получения среднего общего образования является заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан.

3.3. При проведении индивидуального отбора при приеме либо переводе в Школу для получения среднего общего образования учитываются результаты ГИА-9:

3.3.1. По четырем учебным предметам: двум обязательным (русский и математика) и двум по выбору («Биология», «География», «иностраный язык» (английский), «Информатика», «История», «Литература», «Обществознание», «Физика», «Химия»), за исключением случаев в подпунктах 3.2.2 -3.2.4 настоящего пункта.

3.2.2. По учебным предметам «Русский язык» и «Математика» - для участников ГИА-9 с ОВЗ, детей инвалидов и инвалидов, сдавших только обязательные предметы.

3.2.3. С учетом особенностей проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования, форм проведения ГИА и условия допуска к ней в 2023/24, 2024/25, 2025/26 учебных годах,

утвержденных приказом Минпросвещения России № 89, Рособрнадзора № 208 от 09.02.2024, - для лиц, указанных в пункте 1 данных особенностей.

3.2.4. С учетом особенностей проведения ГИА при завершении освоения образовательных программ основного общего образования и среднего общего образования в 2025 году, утвержденных приказом Минпросвещения России № 78, Рособрнадзора № 238 от 06.02.2025, для лиц, указанных в пункте 1 данных особенностей.

3.3. При подаче заявления обучающиеся предоставляют справки с результатами ГИА-9, выданные организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории Ростовской области, в которых обучающиеся проходили ГИА-9.

Сведения о результатах ГИА-9 лиц, освоивших программу основного общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, расположенных на территориях иных субъектов Российской Федерации, и претендующих на прием либо перевод в образовательные организации для обучения по образовательным программам среднего общего образования, предоставляются в министерство образования Ростовской области в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

3.4. К заявлению также прилагаются копии ведомости успеваемости за предшествующий и (или) текущий период обучения или аттестата об основном общем образовании, копии документов об индивидуальных достижениях обучающихся (при наличии) – грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений и т.п. за последние 2 года.

В случае участия обучающегося в индивидуальном отборе в Школе, в которой он обучается, копии документов, находящихся в распоряжении Школы, к заявлению не прилагаются.

3.5. Минимальные значения ГИА-9 при приеме либо переводе в Школу для обучения по образовательным программам среднего общего образования устанавливаются министерством образования Ростовской области в соответствии с минимальными первичными баллами по каждому учебному предмету, подтверждающими освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287.

3.6. При равных условиях при проведении индивидуального отбора преимущество имеют обучающиеся, проходящие обучение в Школе по образовательным программам основного общего образования, участвующие в индивидуальном отборе.

3.7. Индивидуальный отбор осуществляется на основании рейтинга обучающихся, формируемого в соответствии с критериями и формами индивидуального отбора, установленными правилами проведения индивидуального отбора.

4. Порядок проведения индивидуального отбора при приёме в Школу для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или профильного обучения

4.1. Сроки, время и место подачи заявления и процедуры индивидуального отбора ежегодно определяются с учетом сроков государственной итоговой аттестации и утверждаются приказом директора.

4.2. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

4.3. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют):

- копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);

- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей), являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);

- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;

- копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 9 класс) (при наличии).

4.4. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.5. Родители (законные представители) обучающихся подают заявление на участие в индивидуальном отборе на имя директора Школы до даты начала проведения индивидуального отбора в письменной форме (Приложение №1).

4.6. К заявлению на участие в индивидуальном отборе прилагаются:

- копия аттестата об основном общем образовании с его приложением;
- справка с результатами ГИА-9, выданная образовательной организацией расположенной на территории Ростовской области;
- копии дипломов и грамот (при наличии) за последние 2 года.

4.7. Индивидуальный отбор при приеме в 10 класс с углубленным изучением отдельных предметов осуществляется в 3 этапа:

1 этап – приём заявлений об участии в индивидуальном отборе (Приложение №1);

2 этап – проведение комиссией экспертизы документов согласно критериям:

- средний балл аттестата об основном общем образовании – от 0 до 5 баллов;
- средний балл результатов ГИА-9 - от 0 до 5 баллов;
- результат индивидуальных достижений за последние 2 года:
 - международный уровень - от 0 до 7 баллов;
 - всероссийский уровень - от 0 до 5 баллов;
 - региональный уровень - от 0 до 3 баллов;
 - муниципальный уровень - от 0 до 1 балла.

3 этап – составление рейтинга достижений обучающихся по итогам проведения комиссией экспертизы документов и принятие решения комиссией о зачислении обучающихся в Школу по образовательным программам среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения в рамках выбранного профиля обучения.

5. Формирование комиссии по проведению индивидуального отбора, порядок её работы и принятия решений

5.1. Комиссия по проведению индивидуального отбора (далее – Комиссия) утверждается приказом директора.

5.2. Минимальный состав комиссии по проведению индивидуального отбора составляет 3 человека, максимальный состав не более 7 человек.

5.3. Комиссия рассматривает документы обучающихся (не более 5 рабочих дней) и формирует рейтинги учебных результатов.

5.4. Решение комиссии по итогам индивидуального отбора доводится до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) посредством размещения на официальном сайте в сети Интернет и информационных стендах школы или посредством индивидуального уведомления не позднее 3 рабочих дней с даты проведения индивидуального отбора.

5.5. В случае несогласия обучающегося и его родителей (законных представителей) с решением Комиссии родителями (законными представителями) в течение рабочих трех дней со дня размещения на официальном сайте в сети Интернет и информационных стендах школы решения Комиссии или получения уведомления о решении Комиссии может быть подана апелляция в апелляционную комиссию по разрешению спорных вопросов при проведении индивидуального отбора.

6. Зачисление в Школу для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или профильного обучения

6.1. Родители (законные представители) обучающихся, успешно прошедших индивидуальный отбор, подают заявление о приеме **не позднее следующего рабочего дня после получения положительного результата Комиссии** по проведению индивидуального отбора. К заявлению прилагаются документы регламентирующие Правилами приёма на обучение по образовательным

программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

6.2. На основе заявлений родителей (законных представителей) и решения комиссии по проведению индивидуального отбора, зачисление обучающихся, прошедших индивидуальный отбор, в Школу для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов и (или) профильным обучением школы оформляется распорядительным актом в течение трех рабочих дней.

7. Полномочия, функции и состав апелляционной комиссии. Порядок рассмотрения обращений

7.1. Апелляционная комиссия по разрешению спорных вопросов при проведении индивидуального отбора (далее – апелляционная комиссия) создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов по процедуре проведения индивидуального отбора при приеме в Школу для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

Состав апелляционной комиссии формируется из представителей Школы (не менее 3-х человек) и утверждается приказом директора Школы. В состав апелляционной комиссии не могут входить члены приемной комиссии.

7.2. Апелляционная комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Решения апелляционной комиссии оформляются протоколами, в которых фиксируются вынесенные на рассмотрение вопросы и принятые по ним решения.

7.3. Совершеннолетние обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе присутствовать при рассмотрении апелляции.

7.4. Председатель апелляционной комиссии отвечает за организацию работы комиссии, своевременное и объективное рассмотрение апелляций, организует работу членов комиссии по рассмотрению апелляций, определяет регламент работы апелляционной комиссии.

7.5. По итогам рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об удовлетворении апелляции и изменении итогов индивидуального отбора;
- об отказе в удовлетворении апелляции и изменении итогов индивидуального отбора.

7.6. Основанием для отказа в удовлетворении апелляции и изменения итогов индивидуального отбора является принятие приемной комиссией решения в соответствии с правилами проведения индивидуального отбора.

7.7. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией в течение трех рабочих дней после его подачи.

7.8. Решения апелляционной комиссии доводится до сведения совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменном виде в течении одного рабочего дня со дня решения апелляционной комиссией.

8. Содержание и организация образовательного процесса по программам среднего общего образования

8.1. Содержание и организация образовательного процесса по программам среднего общего образования строится на основе учебного плана Школы, основной образовательной программы среднего общего образования Школы.

8.2. Нагрузка обучающихся в профильном классе или классах с углубленным изучением отдельных предметов не должна превышать максимального объема учебной нагрузки, установленной федеральным компонентом государственного стандарта общего образования, а также требований санитарных норм и правил.

8.3. Профиль состоит из набора базовых предметов и профильных предметов.

8.4. Преподавание профильных предметов ведется по программам, разработанным в соответствии с ФГОС среднего общего образования. Программа изучения профильных предметов должна гарантировать обучающимся профильный уровень содержания.

8.5. Преподавание других учебных предметов в профильном классе, а также преподавание предметов универсального профиля ведется по программам, соответствующим базовому уровню содержания среднего общего образования. Сокращение количества часов на их изучение, обозначенных в базисном учебном плане, не допускается.

8.6. При профильном изучении учебного предмета в учебном плане Школы могут быть предусмотрены элективные курсы по выбору учащихся за счет часов вариативной части учебного плана.

8.7. Элективные учебные предметы и связанные с ними практики, проекты, исследовательская деятельность являются обязательными для посещения всеми обучающимися по их выбору. Знания, учащихся по элективным учебным предметам оцениваются на общих основаниях. Набор и содержание элективных учебных предметов общеобразовательное учреждение определяет самостоятельно в соответствии с профилем.

8.8. Образовательный процесс в профильных классах осуществляют наиболее опытные и квалифицированные педагоги с высшей квалификационной категорией.

8.9. Государственная итоговая аттестация выпускников обучающихся по программам среднего общего образования осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

9. Управление профильными классами

9.1 Деятельность профильных классов организуется в соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка общеобразовательного учреждения.

9.2. Общее руководство профильным обучением осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе, назначенный приказом директора общеобразовательного учреждения.

9.3. Контроль посещаемости и успеваемости обучающихся осуществляет классный руководитель профильного класса, назначаемый приказом директора школы.

9.4. Отчисление (перевод) обучающихся из профильных классов возможно:

- по желанию обучающихся, их родителей (законных представителей);
- при систематических пропусках уроков без уважительной причины;
- при несоблюдении правил поведения в школе;
- при неудовлетворительной успеваемости по основным предметам учебного плана (русский язык и математика) и предметам с углубленным изучением;
- при непрохождении порогового уровня по мониторингу качества знаний проводимых в 10 и/или 11 классе.

10. Заключительные положения

10.1. Положение вступает в силу с момента издания приказа директора Школы.

10.2. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные пункты настоящего Положения вступают с ними в противоречие, эти пункты утрачивают силу до момента внесения соответствующих изменений и (или) дополнений в Положение.

10.3. Настоящее Положение утрачивает силу с момента утверждения новой редакции.

Приложение №1

Директору МБОУ СШ «Центр образования»
г.Волгодонска Л.В.Семёновой

(ФИО родителя полностью)
проживающего (ей) по адресу:

телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить к участию в индивидуальном отборе _____

_____ (ФИО ребенка полностью)
в 10 класс _____ (с углубленным изучением _____)
профиль класса *предмет/предметы*

(дата)

(подпись)

Прилагаемые документы:

- копия аттестата об основном общем образовании с его приложением
- копии дипломов и грамот за последние 2 года
- справка о результатах ГИА-9 (для обучающихся из других школ)

Согласие родителей (законных представителей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным Законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» даю /не даю

ФИО родителя (законного представителя)